



BELEID VEILIGHEID & GEZONDHEID

LOCATIE 't WERKEL HEERDE

BSO/PO 't Werkel Heerde, Beatrixweg 30, 8181 LE Heerde
tel: 038-2040389 • info@twerkel.nl • www.twerkel.nl

Inleiding

In het beleid Veiligheid & Gezondheid wordt beschreven hoe er binnen deze locatie vorm wordt gegeven aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel onze kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan is gebaseerd op de missie en visie van Eigen&Wijzer op het gebied van veiligheids- en gezondheidsbeleid en op de basis van de werkdocumenten en protocollen van de KwaliteitWijzer (het Kwaliteitshandboek).

Om tot de locatiespecifieke beleidsplannen te komen worden er aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd binnen het team. Centraal staat hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk worden er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De locatiecoördinator is (onder eindverantwoordelijkheid van de regiomanager) verantwoordelijk voor aanpassingen in en implementatie van het locatiespecifieke beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. De beleidsmedewerker kan hierbij waar nodig ondersteunen en is verantwoordelijk voor het organiseren van de brede beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, welke als basis dient voor de locatiespecifieke beleidsplannen, en de protocollen waarin in dit beleid wordt verwezen.

Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

1. Missie en visie

Bij Eigen&Wijzer is ieder kind Eigen en groeit Wijzer, zij kunnen zich op eigen wijze ontwikkelen en wijzer worden. Ieder kind heeft zijn behoeften, kwaliteiten, interesses en ontwikkeldoelen.

Vanuit een veilige, gezonde en vertrouwde basis, waar wij kinderen afschermen van grote risico's en hen leren omgaan met kleine risico's, dagen wij hen uit te ontdekken wie zij zijn, nieuwsgierig in het leven te staan, probleemoplossend te denken, hun kwaliteiten te ontplooiën, hun interesses te verbreden en wijzer te groeien. Dit doen wij in nauwe (integrale) samenwerking met en in directe aansluiting op ten minste het basisonderwijs, zorg- en welzijnsinstellingen en (sport)verenigingen. Wij bieden kinderen op ieder ontwikkelingsniveau een grote variëteit aan activiteiten en begeleiden kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig en democratisch burgers. Wij wijzen hen de weg!

Onze visie op veiligheid en gezondheid is gebaseerd op onze kernwaarden:
veiligheid, aandacht, ontwikkelen en samen.

Deze kernwaarden vormen de grondslag voor ons veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

Alle locaties van Eigen&Wijzer hebben een eigen identiteit.

Iedere locatie heeft een eigen veiligheids- gezondheidsbeleid.

In het locatiespecifieke gedeelte wordt (binnen het kader van de algemene visie van Eigen&Wijzer op veiligheid en gezondheid) uiting gegeven aan het beleid veiligheid en gezondheid.

2. Plan van aanpak grote risico's

De belangrijkste grote risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen hebben we onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid (grensoverschrijdend gedrag) en gezondheid.

Ten aanzien van deze categorieën bestaat een aantal risico's die als groot gedefinieerd kunnen worden. Voor deze risico's hebben wij beleidsdocumenten opgesteld, waarin afspraken worden gemaakt over het handelen en de ondersteuning van de medewerkers. In bijlage 1 wordt hiervan een overzicht gegeven.

2.1. Fysieke veiligheid

Onder fysieke veiligheid vallen risico's zoals *vallen, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking*.

Voorname grote risico's locatie (naam) op het gebied van fysieke veiligheid :			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelswijze wanneer het risico zich toch voordoet:
Er wordt gebruikt gemaakt van de trampoline in de tuin van de burens (8+ kinderen) Vallen en botsen. Kind valt van de trampoline en kneust of breekt wat.	Duidelijke afspraken met kinderen over het gebruik van de trampoline. Niet met meer dan twee tegelijk. Kinderen vanaf 8 jaar mogen op de trampoline.	Actie: Afspraken opnemen in het bestand 'groepsafspraken' en regelmatig doornemen met de kinderen (Marjolein).	EHBO toepassen. Bij een botbreuk direct naar de eerste hulp. Bij een beenbreuk 112 bellen.
Vallen en botsen. Kind loopt voor de schommels en krijgt een schop en valt.	Duidelijke afspraken met kinderen over het gebruik van de schommels. Als iemand schommelt dan lopen we niet voor of achter de schommel langs. Als je schommelt dan kijk je altijd goed om je heen.	Actie: Afspraken opnemen in het bestand 'groepsafspraken' en regelmatig doornemen met de kinderen (Marjolein)	EHBO toepassen. Bij een botbreuk direct naar de eerste hulp. Bij een beenbreuk 112 bellen.
Er ontbreekt een stuk van de heg (omheining schoolplein). Vallen en botsen. Kind komt onder een auto.	Duidelijke afspraken met kinderen. Zij mogen nooit onder toestemming het schoolplein verlaten. Altijd goed uitkijken als je een weg oversteekt.	Actie :Op korte termijn nieuwe heg of tijdelijk afscherming plaatsen (Marjolein en directeur IKC)	Hulp inschakelen en handelen volgens het protocol vermissing kind.
Natuurlijke waterspeelplek.	Peuters spelen nooit zonder toezicht buiten.	Groepsafspraken regelmatig herhalen.	EHBO toepassen en direct hulp inschakelen van een collega/achterwacht. Bij

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

Verdrinking. Kind valt in de waterplas (kniehoogte) en komt er zelf niet uit.	BSO-kinderen spelen alleen met de waterpomp onder toezicht van een medewerker. Deze afspraken staan vermeld bij de buitenspeelregels.		bewusteloosheid direct 112 bellen.
Kind krijgt vingers tussen de deur.	We gaan verantwoord met de deuren om.	Actie: vingersafe voordeur plaatsen	EHBO toepassen.

2.2. Sociale veiligheid

Onder sociale veiligheid vallen risico's zoals *grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing*.

Voorname grote risico's locatie (naam) op het gebied van sociale veiligheid :			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelswijze wanneer het risico zich toch voordoet:
Er ontbreekt een stuk van de heg (omheining schoolplein) Vermissing. Kind loopt van het schoolplein af en verdwaald.	Duidelijke afspraken met kinderen. Zij mogen nooit onder toestemming het schoolplein verlaten.	Groepsafspraken regelmatig herhalen. Actie: Op korte termijn nieuwe heg of tijdelijke afscherming plaatsen (Marjolein in overleg met de directeur van school)	Hulp inschakelen en handelen volgens het protocol vermissing kind.
Grensoverschrijdend gedrag, Kinderen zijn soms aan het experimenteren met hun zelf en dagen zowel de PM'r als andere kinderen uit.	Wanneer wij gedrag zien wat niet past dan bespreken we dat met het kind of kinderen. Dat doen we niet in de groep maar dan nemen we de kinderen apart.	Als het te vaak gebeurt hebben wij onderling (PM'r, Loco of RM) contact met elkaar.	Zie genomen maatregel bij extreem gedrag wordt direct de ouder erbij betrokken.

2.3. Gezondheid

Onder gezondheid vallen risico's zoals *ongezond binnen-en buitenmilieu en ziektes*.

Voorname grote risico's locatie (naam) op het gebied van gezondheid :			
Risico:	Genomen (preventieve) maatregelen:	Borging/termijn:	Handelswijze wanneer het risico zich toch voordoet:
Kind raakt besmet met een ziekte.	Alle partijen communiceren onderling als er onder hun kinderen/medewerkers besmettelijke ziekte heersen.	Direct communiceren met alle partijen wanneer dit kenbaar gemaakt wordt.	Protocol GGD gezondheidsziekten hanteren.

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

3. Algemene omschrijving omgang met kleine risico's

Onze missie is om kinderen 'Eigen' te laten zijn en 'Wijzer' te laten groeien.

Zij mogen op eigen wijze ontdekken en wijzer worden. Hierbij hoort ook dat zij om leren gaan met kleine risico's. Wij zorgen voor een veilige, gezonde en vertrouwde basis door hen af te schermen van de grote onaanvaardbare risico's (zie hoofdstuk 2) en leren hen om te leren gaan met kleine risico's. Het oplopen van bijvoorbeeld een bult of een schaafwond kan gebeuren.

Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Zie ook: WIJS / KwaliteitWijzer / veiligheid binnen en buiten en pedagogisch beleid.

4. Thema's uitgelicht

4.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken; verslaglegging hiervan is terug te vinden in de notulen van de teamoverleggen;
- In ons pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is;

Medewerkers zijn te allen tijde een voorbeeld in het respectvol omgaan met elkaar, daar zijn zij zich van bewust.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en zijn geregistreerd in het personenregister kinderopvang;
- bij de KDV en PO groepen werken we met een vierogenbeleid.
 - medewerkers kennen het vierogenbeleid;
 - het vierogenbeleid wordt goed nageleefd;

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

- medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd;
 - er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang;
 - medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang;
 - er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;
 - medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Zie verder: *hoofdstuk 2 - sociale veiligheid*.

4.2. Achterwachtregeling

Als in een uitzonderlijke situatie of in afwijking van de BKR er maar één medewerker aanwezig is bij de groep, wordt de achterwacht-regeling toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is in het pand of anders binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie.

De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De achterwacht(en) op locatie (naam) is/zijn:

1. School T. 057869284
2. Henk R. T. 0611266882
3. Annie R. T. 0615352261
4. Marieke N. T. 0622954145

4.3. Vierogenprincipe (alleen van toepassing op KDV/PO, anders weghalen)

De dagopvang en peuteropvang bij Eigen&Wijzer is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien en/of gehoord kan worden door een andere volwassene. Ons organisatiebrede vierogenbeleid staat omschreven in:

WIJS / KwaliteitWijzer / Veilig & Gezond / Vierogenbeleid.

Locatiespecifieke bijzonderheden vierogenprincipe:

Tijdens schoolweken werken we intensief samen met het onderwijs. De peutergroep is met raampartijen gevestigd op het plein van school. Er kunnen ieder moment volwassenen langslopen en meekijken op de groepen.

Tijdens studiedagen en/of schoolvakanties kan het voorkomen dat een medewerker alleen in het gebouw aanwezig is. De directeur van het IKC, leerkrachten en de regiomanager van de kinderopvang kunnen onaangekondigd langskomen.

5. EHBO-regeling

Binnen Eigen&Wijzer doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO volgens de wettelijke eisen zoals gesteld in de wet IKK of staan ingepland voor de eerstvolgende interne EHBO-training. Alle medewerkers volgen om de twee jaar een herhalingstraining.

6. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een inventarisatie van de risico's. Tijdens iedere beleidsvergadering (vier keer per jaar) bepalen we met het team welke thema's en op welke wijze we deze gaan inventariseren. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten maken we het actieplan (hoofdstuk 3) en werken we het jaarplan van de locatie bij. Beide plannen worden steeds weer geëvalueerd tijdens beleidsvergaderingen.

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

Verantwoordelijkheden

Op basis van de evaluaties stelt de locatiecoördinator, onder eindverantwoordelijkheid van de regiomanager en indien nodig met behulp van de beleidsmedewerker, het locatiespecifieke beleidsplan veiligheid en gezondheid bij. De beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor aanpassingen in de organisatie brede protocollen. Deze zijn allen onderdeel van de KwaliteitWijzer (kwaliteitshandboek), welke jaarlijks geëvalueerd wordt.

Overzicht evaluatiemomenten en aanpassingen

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we frequent de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

7. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers, medewerkers in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid en inzicht hebben in de meest actuele versie van het beleid en de evaluaties daarvan. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.

Wanneer een nieuwe medewerker, een medewerker in opleiding, een stagiair of vrijwilliger op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Eens per jaar vragen we de oudercommissie hun feedback te geven op het dit beleid. Er worden regelmatig blogs en vlogs op de website van Eigen&Wijzer gedeeld m.b.t. onderwerpen die gerelateerd zijn aan gezondheid en veiligheid.

Er zijn twee coaches gezonde kinderopvang bij Eigen&Wijzer werkzaam die door de teams kunnen worden gevraagd om adviezen te geven tijdens beleidsvergaderingen of workshops te geven m.b.t. specifieke thema's op het gebied van gezondheid.

Medewerkers hebben met ingang van 1 januari 2019 toegang tot de digitale KwaliteitWijzer (het kwaliteitshandboek) met daarin het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid van hun locatie en alle organisatie brede protocollen en werkdocumenten via het intranet, welke beschikbaar is via een webversie en een app. Voor ouders is het beleid inzichtelijk via de website.

8. Ondersteuning en melding van opmerkingen, aandachtspunten en eventuele klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een opmerking, aandachtspunt of in uiterste gevallen een klacht heeft m.b.t. de veiligheid en gezondheid van de locatie. We staan open voor feedback en bespreken dit het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

Zie verder: *WIJS / KwaliteitWijzer / Organisatie / Klachtenregeling*.

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: **15 november 2019**

Bijlage 1 - Overzichtslijst beleid V&G

Thema: Veilig & Gezond	Formulieren:
Vervoer en uitstapjes	
Ongevallen	
Kindermishandeling	
Vermissing kinderen	
Overlijden	
Grensoverschrijdend gedrag	
Bedrijfshulpverlening	
Binnen en buiten	
Toegang	Formulier ophalen kind
Klimaat	Formulier CO2 registratie
Voeding	Formulier voedselovergevoeligheid
Slapen	Formulieren veilig slapen
Inrichting	
Hygiëne	Formulier registratie temperatuur
Vierogenbeleid	
Medisch handelen	Bekwaamheidsverklaring
Bedrijfshulpverlening	
Zieke Kinderen	Formulier groepslijst geneesmiddel Formulier geneesmiddelengebruik

Thema: Pedagogiek	Formulieren:
Pedagogisch beleid	Formulier zelfstandigheid
	Formulier wenaafspraken

Bijlage 2 - Denkrichting beleidsvergaderingen

Onderstaand overzicht is een weergave van de categorieën (fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid) en bijbehorende thema's en subthema's. Het geeft je als team een denkrichting om in de beleidsvergaderingen (vier keer per jaar) aandacht te besteden aan het inventariseren en evalueren van de risico's.

Werkvormen

Je kunt hiervoor zelf met elkaar afwisselende werkvormen bedenken en toepassen, zoals een quiz, speurtocht door het gebouw of het maken van mindmaps. Zorg dat je de beleidsvergaderingen zo plant dat je in alle seizoenen naar risico's kijkt, want de verschillende seizoenen kunnen andere risico's met zich meebrengen (denk aan gladheid in de winter en hitte in de zomer).

Beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving:

Gebruik ook de uitkomsten beoordelingsschalen kwaliteit leefomgeving als input voor je V&G beleid.

Categorie:	Thema':	Subthema's:
Fysieke veiligheid	Vallen	Gebouw en brandveiligheid
	Verstikking	Inrichting
	Verbranding	Indeling
	Verdrinking	Spelmateriaal
	Wiegendood (KDV)	Spelen uit het zicht
	Vergiftiging	Bewegen/fysiek spel
		Uitstapjes
		Ongevallen
		Hete dranken
		Zonbescherming
	Spelen op risicovolle plekken (b.v. giftige planten)	

Sociale veiligheid	Grensoverschrijdend gedrag	Halen en brengen
	Kindermishandeling	Toegang (onbevoegden)
	Vermissing	Digitale media

Gezondheid	Ongezonder binnenmilieu	Eten en drinken
	Ongezonder buitenmilieu	Slapen
	Ziektes	Wiegendood
		Verschonen
		Toiletgebruik
		Zonbescherming
		Speengebruik
		Dierenbezoek
		Overdracht ziektekiemen en hygiëne
		Medisch handelen
		Klimaat
		Opbergen medicijnen en middelen

Datum uitgifte: -

Datum laatste wijziging: 15 november 2019

Buitenspeelregels peuters:

- Peuters spelen altijd onder toezicht van een pm-er buiten.
- Peuters blijven op het "kleine" plein, tot het hele hekje en tot aan de unit.
- Achter de zandbak mist een stukje hek, toch is hier een denkbeeldige lijn waar de peuters niet voorbij mogen
- We gaan samen bij de kippen kijken
- We spelen samen met de kleuters buiten (10.30 - +/- 11.30/12 uur), we ruimen ook samen op
- Tijdens het buiten spelen 's ochtends mogen de peuters gebruik maken van de wc van de kleutergroepen
- Peuters mogen niet alleen op het speekasteel op het grote plein voor de unit
- Als het weer het toelaat en er geen wespen zijn, eten we samen met de kleuters op het schoolplein in het "theater" . We kunnen ook buiten aan onze eigen kleine picknicktafel eten of anders binnen.
- We spelen niet om de schommels met zand, maar lopen er met een boogje omheen
- We spelen alleen in de zandbak als het net er af is
- Met de waterspeelplek mogen de peuters spelen, maar alleen wanneer er een pm-er bij is. De kinderen mogen niet in het water gaan staan. Scheppen mogen niet in de waterspeelplek.

Buitenspeelregels bso:

- De kinderen moeten op het schoolplein blijven. Niet voorbij het hele hekje en niet voorbij de brievenbus. Ook niet door de bosjes, achter de boerenschuur of achter de pannakooi.
- In overleg met de leidster mogen de kinderen rondom de school komen of bij de kippen kijken.
- De kinderen mogen in overleg in de tuin van Dim en Huub spelen, maar alleen wanneer zij er zelf bij zijn. Dit is voor de 8+ kinderen
- Niet zonder overleg het maïsveld in om een bal te halen
- Niet op de daken klimmen (in overleg om er een bal af te halen)
- Timmeren op 1 plek ivm spijkers opruimen
- Voetballen alleen in de pannakooi
- Andere belspelletjes mogen wel op het plein
- Niet meer dan 4 kinderen op de vogelnestschommel
- Uitkijken met spelen bij de schommels, daar niet met zand spelen
- In de zandbak spelen mag, het net moet er eerst af en na het spelen er ook weer op. Niet over het net lopen!
- We gaan zorgvuldig om met het buitenspeelgoed en ruimen dit ook samen weer op
- We slopen of gooien niet met speelgoed
- De kinderen mogen wel met de waterspeelplek spelen, maar we gebruiken dezelfde regels als school: alleen met laarzen, niet in het water bij de boor, geen scheppen en niet graven, we kijken goed of er niet teveel water in komt en zorgen ervoor dat het plein niet volloopt. We geven het goede voorbeeld aan de jongere kinderen.