



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO 't Werkel (BSO)
Beatrixweg 30
8181 LE Heerde
Registratienummer 786381516

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Heerde
Datum inspectie:	24-10-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-11-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
OUDERRECHT	13
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	14
PEDAGOGISCH KLIMAAT	14
PERSONEEL EN GROEPEN	15
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	16
OUDERRECHT	19
GEGEVENS VOORZIENING	20
OPVANGGEGEVENS	20
GEGEVENS HOUDER	20
GEGEVENS TOEZICHT	20
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	20
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	20
PLANNING	20
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) 't Werkel maakt onderdeel uit van Kinderopvang organisatie Groene Kinderopvang 't Werkel. Deze is in januari 2019 overgenomen door Kinderopvangorganisatie Eigen&Wijzer. BSO 't Werkel Heerde behoudt wel de eigen naam.

Er vindt voorschoolse- en naschoolse opvang plaats gedurende 3 dagen (maandag, dinsdag, donderdag) per week tijdens schoolweken. Er vindt ook vakantieopvang plaats. Het betreft een gecombineerde groep van BSO en KDV.

Inspectiegeschiedenis

4-9-2017; Onderzoek voor registratie. Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de wet Kinderopvang en is advies gegeven de locatie te registreren in het LRK.

4-12-2017; Onderzoek na registratie. Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat aan de wettelijke voorschriften wordt voldaan.

16-10-2018; jaarlijks onderzoek. Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat niet aan alle wettelijke voorschriften wordt voldaan in het domein 'Pedagogisch klimaat', er aandachtspunten zijn aangegeven in het domein 'Veiligheid en gezondheid' en 'Pedagogisch klimaat'. En er overleg en overreding heeft plaatsgevonden in het domein 'Veiligheid en gezondheid' en 'Ouderrecht'.

Huidige bevindingen

Tijdens het jaarlijkse onderzoek op 24-10-2019 is gebleken dat er overtredingen zijn binnen de volgende domeinen:

- Pedagogisch klimaat; pedagogisch beleid
- Veiligheid en gezondheid: beleid veiligheid en gezondheid en meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Ouderrecht: informatie

In onderstaand inspectierapport is verder toelichting te lezen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan (Algemeen Eigen&Wijzer, versie januari 2019) en een pedagogisch werkplan (Locatiespecifiek BSO 't Werkel, versie 22 juli 2019).

Er wordt onder andere voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Niet van toepassing is de volgende voorwaarde:

- de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.
- de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

Er wordt niet voldaan aan de volgende voorwaarde:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Conclusie:

Uit onderzoek is naar voren gekomen dat er niet geheel aan de wettelijke voorschriften wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde dagopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk.

Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De observatie heeft plaatsgevonden op een donderdag. Het binnen en buiten spelen is geobserveerd. Op alle aspecten van verantwoorde dagopvang is toegezien, onderstaande twee aspecten zijn beschreven:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Steun krijgen

Eén van de kinderen maakt een puzzel. Hij vraagt de beroepskracht om hulp. De beroepskracht helpt het kind een stukje op weg, ze zegt; 'Oh, je bent al heel goed bezig hoor! Kijk als we het voorbeeld erbij zetten, dan kun je het goed zien'. Vervolgens maakt het kind de puzzel verder af.

Buiten is een kind de fietsen aan het wassen; 'Juf, hebben we nog drooglapjes?' De beroepskracht antwoordt; 'Ja, tuurlijk! Kijk, hier heb je er één. Alsjeblieft.' Het kind bedankt de beroepskracht en gaat weer verder met haar activiteit.

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met de kinderen. De beroepskracht laat zich leiden door de reactie van het kind.

Het betreft een samengestelde groep met één peuter. Wanneer de peuter verschoont moet worden, vertelt de beroepskracht eerst wat ze gaat doen; 'Oh, je hebt gepoept. Kom maar, dan gaan we je luier verschonen.' Ze helpt de peuter op de verschoontafel en heeft gedurende het verschonen contact met het kind. Ze hebben een gesprekje samen, de peuter vraagt; 'Klaar?' En de beroepskracht antwoordt: 'Bijna klaar, nog even de luier voor en dan ben je klaar.'

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep;

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin als in negatieve zin. De emoties zijn passend bij de situatie.

Afsluiten

Bij de overdracht naar één van de ouders vertelt de beroepskracht hoe de dag van het kind is verlopen. Ze geeft aan dat het kind veel heeft geknutseld vandaag en de ouder beaamt dat het kind dit thuis ook heel veel doet momenteel.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Vrije tijd/ontspanning

Kinderen hebben de mogelijkheid om te ontspannen; ze kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die bij hun eigen interesse en energieniveau passen.

Een aantal kinderen speelt buiten: de stagiaire voetbalt met één van de kinderen, andere kinderen spelen vrij buiten. Binnen zijn de kinderen aan het knutselen of maken ze een puzzel. 's Morgens hebben de kinderen een creatieve activiteit aangeboden gekregen. Ze mochten zelf kiezen of ze wilden aansluiten of wat anders wilden doen.

Zelfredzaamheid

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen aanwezig als 'controlepunt' van wat wel of niet kan en mag.

Tijdens het cracker eten smeren de kinderen zelfstandig hun crackers. De kinderen weten wat er wel en niet mag en bespreken bijvoorbeeld dat je niet je mes mag aflikken. De beroepskracht beaamt dit.

Spelbetrokkenheid

De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of oppervlakkig spel.

Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt.

Een aantal kinderen laat enthousiast hun knutselwerk met muizentrapetjes zien.

Conclusie:

Uit de observatie van 24 oktober 2019 is de conclusie getrokken dat aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (04-11-2019)
- Interview (Beroepskracht 22-10-2019)
- Observatie(s) (22-10-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Eigen&Wijzer, versie januari 2019)
- Pedagogisch werkplan (Locatiespecifiek BSO 't Werkel, versie 22 juli 2019)

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel, zoals:

- Eisen ten aanzien van de opleiding die gevolgd is of wordt.
- Tevens worden er eisen gesteld aan de inzet van de beroepskrachten en de hoeveelheid op te vangen kinderen.
- Daarnaast moeten medewerkers ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.

In dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens de inspectie zijn er 1 vaste beroepskracht en een stagiaire aanwezig. Deze zijn beiden gecontroleerd in het personenregister. Zij zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden omtrent verklaringen omtrent gedrag en het personenregister.

Opleidingseisen

Kwalificatie beroepskrachten

De aanwezige beroepskracht is in het bezit van een geldig diploma (SPW 4). De aanwezige stagiaire heeft een praktijkovereenkomst welke getekend is door de school, de organisatie en de stagiaire.

Kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

De houder geeft aan dat er twee pedagogisch coaches zijn aangesteld. Zij zijn in het bezit van de volgende kwalificaties:

- Certificaat Pedagogisch coach Kinderopvang (MBO Rijnland)
- Getuigschrift HBO Pedagogisch Management Kinderopvang (Windesheim)

Conclusie:

De beroepskracht voldoet met dit diploma aan de opleidingseisen.

De kwalificaties voor de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach zijn niet meegenomen in deze beoordeling. De houder heeft nog geheel 2019 om aan het voorschrift te voldoen. Tijdens de jaarlijkse inspectie in 2020 zal dit voorschrift worden beoordeeld.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De locatie is bezocht tijdens de herfstvakantie, op donderdag 24-10-2019. Er waren 3 BSO-kinderen, 1 peuter, 1 beroepskracht en 1 stagiaire aanwezig.

Er is op schoolweken 's middags sprake van gecombineerde opvang van BSO en KDV. Gedurende vakanties is er de gehele dag sprake van gecombineerde opvang van BSO en KDV.

Het rooster van 1 t/m 31 oktober 2019 is op locatie ingezien. Uit de steekproef is gebleken dat er wordt voldaan aan de beroepskracht kindratio.

Conclusie:

Er wordt zorg gedragen voor voldoende beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Per 1 januari 2019 dient de houder jaarlijks de wijze te bepalen waarop het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeeld wordt over de verschillende kindercentra. Het gaat om de verplichte rekenformule (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers) die is opgenomen in Bijlage 2, als bedoeld in de artikelen 8, tweede lid, en 17, tweede lid, van het Besluit kwaliteit kinderopvang. De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders.

De houder heeft de volgende informatie aangeleverd:

Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Ieder jaar stellen wij op 1 januari in dit plan van aanpak hoeveel uur inzet minimaal vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching.

Voor de coaching geldt dat iedere pedagogisch medewerker coaching ontvangt d.m.v. twee intervisiebijeenkomsten per jaar, individuele coachgesprekken en coaching on the job.

Voor de beleidsvorming en coaching bepalen wij per jaar waar inhoudelijk de focus op ligt. Deze kan liggen op bepaalde locaties of juist op het algemene beleid dat voor alle locaties geldt.

Ontwikkeling pedagogisch beleid

Aantal locaties (LRKP-nr):

KDV 't Werkel Zwolle 167553379

BSO 't Werkel Zwolle 239842145

KDV 't Werkel Heerde 267887097

BSO 't Werkel Heerde 786381516

Coaching medewerkers 4 vestigingen (x 50 uur) = 200 uur per jaar

Aantal FTE totaal: 10,95 fte (inclusief 1,92 fte flex over periode okt-dec 2018) 10,95 fte (x 10 uur) = 109,5 uur per jaar

Gegevens:	KDV 't Werkel Zwolle	BSO 't Werkel Zwolle	KDV 't Werkel Heerde	BSO 't Werkel Heerde
Aantal locaties: 4				
Totaal FTE: 10,95				
Totaal mdw: 21				

BELEIDSVORMING				
Aantal uur:	50 uur	50 uur	50 uur	50 uur
Totaal 4 locaties x 50 uur = 200				
COACHING				
Totaal 10,95 FTE x 10 uur = 109,5 uur				
✓ Intervisie alle mdw (10 uur door RM op 05-03-2019 (KDV &BSO)/ 02-04-2019 (KDV &BSO)/10-07-2019 (KDV&BSO)/ 14-10-2019 (KDV);28-10-2019 (BSO) = 10 uur				
✓ Intervisie ped.coach (4 x per jaar x 3 uur + 1 uur) door RM 06-03-2019/ 18-06-2019/ 24-09-2019/ 10-12-2019 = 13 uur				
✓ Coachingsgesprekken (2 x per jaar x 1 uur x 21 mdw door ped.coach/loco januari en juni 2019 = 42 uur				
✓ Coaching on the job Minimaal 35,5 uur door ped.coach/loco tijdens werktijd = 35,5 uur				
✓ Beleids-vergaderingen (4x per jaar 2u + 1u voorbereiding) door ped.coach/ loco in 14-03-2019/ 03-07-2019/ 03-09-2019/ 14-11-2019 = 9 uur				

Toelichting coaching on the job:

Deze 35,5 uur wordt minimaal aan coaching on the job besteedt. De locatie coördinator is meewerkend met als doel een voorbeeld te zijn voor de pm'ers en on the job de pm'ers te coachen in hun werkzaamheden (o.b.v behoefte en noodzaak, mede n.a.v. coachgesprekken).

Communicatie aan ouders en medewerkers

De schriftelijke vastlegging van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is gecommuniceerd met medewerkers en ouders via nieuwsbrieven; oudercommissies zijn per brief en in vergaderingen geïnformeerd.

Conclusie:

Het voorschrift is inhoudelijk nog niet beoordeeld, omdat de houder nog heel 2019 de tijd heeft om aan de voorschriften omtrent de pedagogisch beleidsmedewerker te voldoen. Vanaf januari 2020 zullen deze voorschriften ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er mogen op deze locatie maximaal 20 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen in 1 stamgroep. Er is 1 vaste beroepskracht werkzaam. De locatie is geopend op de maandag, dinsdag en donderdag. Op dit moment worden er maximaal 10 kinderen opgevangen.

Mentor

De vaste beroepskracht is de mentor van alle kinderen. Ouders kunnen in 'Bitcare' nakijken wie de mentor van hun kind is.

Conclusie:

Er wordt zorg gedragen voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (04-11-2019)
- Interview (Beroepskracht 22-10-2019)
- Observatie(s) (22-10-2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Beleid achterwacht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Eigen&Wijzer, versie januari 2019)
- Pedagogisch werkplan (Locatiespecifiek BSO 't Werkel, versie 22 juli 2019)

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorg dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Er is een 'Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid Heerde', versie 25-07-2019.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgelegd en omvat onder andere:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- Achterwachtregeling

In het beleid staat beschreven dat de houder eindverantwoordelijke is voor het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden beroepskrachten en ouders (oudercommissie) betrokken bij het Beleid veiligheid en gezondheid. Er worden Quickscans uitgevoerd.

Handelen in de praktijk

Tijdens de inspectie is onder andere het volgende geobserveerd:

- Er vinden werkzaamheden plaats aan het schoolplein. Daarom spelen de kinderen, onder begeleiding, op het andere plein. De beroepskracht draagt hiermee zorg voor een veilige buitenspeelplek
- De kinderen en beroepskrachten wassen hun handen voor het eten en na toiletbezoek
- Voor elke pot of bakje wordt een apart mes gebruikt om de crackers mee te smeren
- Het verschoonkussen wordt na het verschoonen gereinigd

Op deze punten wordt er gehandeld conform het Beleid veiligheid en gezondheid.

Er zijn overtredingen geconstateerd op de volgende voorwaarden:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

De beroepskracht noemt een aantal voorbeelden van de risico's en er zijn risico's naar voren gekomen tijdens de observatie:

- er gebruik wordt gemaakt van de trampoline in de tuin van de burens (8+ kinderen)
- er ontbreekt een stuk van de heg (omheining schoolplein)
- er staan schommels op het schoolplein, hier zijn geen specifieke afspraken over gemaakt

Deze (voornaamste) risico's staan niet beschreven. Het ontbreekt aan locatie specifieke risico's in het beleid veiligheid en gezondheid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid moet een concrete beschrijving bevatten van het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
Over stagiaires wordt niets beschreven.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen

Er ontbreekt een plan van aanpak in het beleid veiligheid en gezondheid

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Er wordt aangegeven dat tijdens de intake de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid wordt besproken en dat ouders via de nieuwsbrief op de hoogte worden gehouden van lopende activiteiten. Dat ouders ook inzicht in het beleid hebben middels de ouderinlog staat niet beschreven.

Daarnaast staat niet beschreven hoe het beleid veiligheid en gezondheid en de evaluaties inzichtelijk worden gemaakt voor stagiaires en/of beroepskrachten in opleiding.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

In het beleid veiligheid en gezondheid is het volgende opgenomen:

De achterwacht op locatie 't Werkel is: Esther Dunnink/ Marielle Hettinga locatie 't Werkel Zwolle. Er is gedurende de schoolweken altijd een medewerker van de naastgelegen Jenaplanschool die als achterwacht staat bij calamiteiten op de peuteropvang. Gedurende de vakantieweken staat de pedagogisch medewerker van de peuteropvang samen met de pedagogisch medewerker van de BSO. Zij delen de ruimte. Wanneer Esther en Marielle beiden niet aanwezig zijn op 15 minuten rijden van de peuteropvang Heerde dan staat een door hen benoemde collega van locatie Zwolle als achterwacht. Deze collega is zich er van bewust dat zij ten allen tijde opgeroepen kan worden bij calamiteiten in Heerde om naar Heerde toe te rijden en heeft een auto ter beschikking.

Op het moment van inspectie was er 1 beroepskracht aanwezig met een (volwassen) stagiaire. De locatie in Zwolle is ook achterwacht gedurende de vakantieweken. Deze locatie is echter gelegen op een dusdanige afstand dat het niet haalbaar is om binnen 15 minuten aanwezig te zijn op BSO 't Werkel in Heerde.

EHBO

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

Conclusie:

Uit onderzoek is naar voren gekomen dat er niet aan alle voorwaarden wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder gebruikt een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de Brancheorganisatie Kinderopvang, januari 2018 die voldoet aan de gestelde eisen. De beroepskracht kan signalen benoemen van kindermishandeling en kan deels het stappenplan benoemen.

De beroepskracht heeft onvoldoende kennis over de meldcode (afwegingskader, Veilig Thuis) en het gebruik van de handelswijze en het in overleg treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Conclusie:

Uit onderzoek is naar voren gekomen dat er niet aan alle voorwaarden wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (04-11-2019)
- Interview (Beroepskracht 22-10-2019)
- Observatie(s) (22-10-2019)
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO 't Werkel, versie 25 juli 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (samenvatting van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, versie januari 2019)

Ouderrecht

In dit hoofdstuk worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' beschreven.

Informatie

Het laatste inspectierapport is niet op de website van de houder geplaatst. Dit was tijdens de inspectie in 2018 ook een aandachtspunt.

Conclusie:

Uit onderzoek is naar voren gekomen dat er niet wordt voldaan aan deze voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Website (www.twerkel.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO 't Werkel
Website : <http://www.twerkel.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : 't Werkel B.V.
Adres houder : Bultkroos 116
Postcode en plaats : 8043 NL Zwolle
KvK nummer : 64982521
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Heerde
Adres : Postbus 175
Postcode en plaats : 8180 AD HEERDE

Planning

Datum inspectie : 24-10-2019
Opstellen concept inspectierapport : 04-11-2019
Zienswijze houder : 15-11-2019
Vaststelling inspectierapport : 18-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-11-2019
Openbaar maken inspectierapport : 21-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze

BSO 't Werkel Heerde

Registratienummer 786381516

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Tijdens voorgaande inspecties is dit item wel goedgekeurd. Wij hebben de onderstaande tekst aangepast.

Kinderopvang 't Werkel bestaat uit 1 verticale stam/basisgroep met maximaal 16 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar. Tijdens schoolweken zijn er in de ochtend alleen peuters en komen er in de middag basisschoolkinderen bij. In vakanties en tijdens vrij schooldagen zijn peuters en kinderen van de BSO de hele dag samen. Voor de peuters is één pedagogisch medewerker en voor de BSO is ook één pedagogisch medewerker aanwezig. De opbouw en opvang van de groep zijn opgenomen in onderstaand schema. De specifieke pedagogische werkwijze van deze 2-12 groep staat omschreven in dit locatie specifieke beleid.

Leeftijd	Pm-ers	Maximale aantal kinderen	Pm-ers	Maximale aantal kinderen
2 - 12 jaar	1	8	2	16

De beroepskracht noemt een aantal voorbeelden van de risico's en er zijn risico's naar voren gekomen tijdens de observatie:

- er gebruik wordt gemaakt van de trampoline in de tuin van de burens (8+ kinderen)
- er ontbreekt een stuk van de heg (omheining schoolplein)
- er staan schommels op het schoolplein, hier zijn geen specifieke afspraken over gemaakt

Deze (voornaamste) risico's staan niet beschreven. Het ontbreekt aan locatie specifieke risico's in het beleid veiligheid en gezondheid.

De pedagogisch medewerker is op de hoogte van de risico's en weet hoe zij in geval van nood moet handelen. De bovenstaande risico's zijn concreet opgenomen in de nieuwe versie van het locatie specifieke beleid Veiligheid & Gezondheid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid moet een concrete beschrijving bevatten van het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Over stagiaires wordt niets beschreven.

Stagiaires sluiten jaarlijks aan bij minimaal 4 teamvergaderingen waarin het volledige beleid wordt gevalueerd. Daarnaast worden zij tussentijds op de hoogte gebracht als er wijzigingen plaatsvinden. Stagiaires zijn per direct opgenomen in het locatie specifieke beleid Veiligheid & Gezondheid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen. Er ontbreekt een plan van aanpak in het beleid veiligheid en gezondheid.

De pedagogisch medewerker is op de hoogte van maatregelen die genomen moeten worden. De maatregelen zijn concreet opgenomen in de nieuwe versie van het locatie specifieke beleid Veiligheid & Gezondheid.

Er wordt aangegeven dat tijdens de intake de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid wordt besproken en dat ouders via de nieuwsbrief op de hoogte worden gehouden van lopende activiteiten. Dat ouders ook inzicht in het beleid hebben middels de ouderinlog staat niet beschreven. Daarnaast staat niet beschreven hoe het beleid veiligheid en gezondheid en de evaluaties inzichtelijk worden gemaakt voor stagiaires en/of beroepskrachten in opleiding.

De omschrijving over inzage in het ouderportaal is concreet opgenomen in de nieuwe versie van het locatie specifieke beleid Veiligheid & Gezondheid. Dit geldt ook voor de evaluatiemomenten, welke standaard vier keer per jaar tijdens de teamvergaderingen staat geagendeerd. Stagiaires zijn aanwezig bij de teamvergaderingen.

Op het moment van inspectie was er 1 beroepskracht aanwezig met een (volwassen) stagiaire. De locatie in Zwolle is ook achterwacht gedurende de vakantieweken. Deze locatie is echter gelegen op een dusdanige afstand dat het niet haalbaar is om binnen 15 minuten aanwezig te zijn op BSO 't Werkel in Heerde.

De medewerkers van onze locatie in Zwolle staan niet langer vermeldt als achterwacht. De onderstaande achterwachten gaan per direct in.

1. School T. 057869284
2. Henk R. (Vader pedagogisch medewerker, 5 minuten loopafstand)
3. Marieke N. (Leerkracht, 5 minuten loopafstand)

De beroepskracht heeft onvoldoende kennis over de meldcode (afwegingskader, Veilig Thuis) en het gebruik van de handswijze en het in overleg treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

De pedagogisch medewerker is op de hoogte van de meldcode, maar wist in het moment waarop zij alleen op de groep stond en met de kinderen bezig was, niet het juiste antwoord te geven. De meldcode staat jaarlijks standaard geagendeerd tijdens een teamvergadering en bij het aanstellen van nieuwe medewerkers wordt de meldcode standaard doorgenomen.

Het laatste inspectierapport is niet op de website van de houder geplaatst. Dit was tijdens de inspectie in 2018 ook een aandachtspunt.

Het laatste inspectierapport wordt op korte termijn toegevoegd op de website www.twerkel.nl.